

1ère CAMPAGNE DES BOURSES SCOLAIRES ANNEE 2026/2027

**Date limite de dépôt des dossiers
pour présentation du dossier au 1^{er} Conseil Consulaire des Bourses Scolaires :
20 février 2026**

sur instructions de l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Etranger

INSTRUCTIONS A LIRE AVEC LA PLUS GRANDE ATTENTION

POUR PRENDRE RENDEZ-VOUS :

- connectez-vous sur le site internet du Consulat général de France à Dakar.
- Sélectionnez l'onglet « protection et action sociale » puis « bourses scolaires et universitaires »,
- dans l'article « Ouverture de la 1ère campagne des bourses scolaires 2026/2027 », vous trouverez le lien qui vous proposera de choisir la date du rendez-vous et l'heure à laquelle vous souhaitez être reçu.

***ATTENTION : 1 RDV par famille quel que soit le nombre d'enfants (exemple : 1 famille avec plusieurs enfants = 1 RENDEZ VOUS)**

- **Les photocopies** de tous les documents doivent être présentées lors **du rendez-vous**.

POUR LE DEPOT EN LIGNE :

- demande de création d'un compte SCOLAIDE
 - une fois le compte validé par le service des bourses, vous aurez accès durant la campagne au dépôt de votre dossier
- Seule la liste des pièces disponibles sur le site internet est valable.**

- **L'inscription au registre des français pour le parent demandeur et les enfants est obligatoire** quel que soit le mode de dépôt et l'inscription doit être en cours de validité (aucune inscription par le service des bourses ne sera possible)

- L'AEFE/Paris se réserve le droit de vérifier l'exactitude des déclarations, de faire effectuer des visites à domicile et de vérifier l'authenticité des documents présentés auprès des administrations compétentes (services fiscaux, organismes sociaux, service de l'état civil, ...).

Seuls les dossiers complets seront acceptés.

Les dossiers déposés HORS-DELAÏ SERONT PROPOSÉS AU REJET

Liste des pièces à fournir :

ATTENTION, des justificatifs supplémentaires pourront éventuellement être sollicités par le Conseil Consulaire.

1 - Un formulaire par famille (intégralement renseigné et signé par le demandeur)

- ☐ **2 - Un courrier de demande de bourses**, sur papier libre, détaillant la situation de la famille, le motif de la demande, adressé à Monsieur le Consul Général de France à Dakar

☐ **3 – Situation familiale**

- le livret de famille français ou l'acte de naissance français des enfants demandeurs et/ou les actes de naissance étrangers pour les enfants à la charge de la famille
- pour les enfants dont la garde est confiée à un tiers : Copie du jugement du Tribunal confiant la garde (délégation d'autorité parentale)
- pour les enfants handicapés à charge : copie de la carte d'invalidité (MDPH) et/ou attestation de l'allocation versée (AEH)

☐ **4 – Situation matrimoniale**

- personnes divorcées : Jugement de divorce (mentionnant la garde des enfants et la pension alimentaire assumée par l'un ou l'autre des parents) et attestation de non-concubinage
- personnes se déclarant séparées et/ou non mariées et/ou célibataire : Jugement de garde des enfants et attestation de non-concubinage
- personnes veuves : Copie de l'acte de décès (si le livret de famille ne comporte pas l'inscription du décès), les justificatifs de la pension de veuvage et d'orphelin et attestation de non-concubinage

- ☐ **5 - Certificats d'inscription au registre des français établis hors de France** du parent et des enfants demandeurs de bourses **en cours de validité**

- ☐ **6 – Certificat de scolarité de 2025/2026 de chaque enfant à charge** (même s'ils ne sont pas scolarisés dans le système français)

- ☐ **7 – Passeport français et étrangers de tous les membres de la famille, y compris pour les non-résidents au Sénégal (photocopier les pages tamponnées des voyages de 2023 à 2025)**

******ATTENTION : les détenteurs de plusieurs passeports doivent présenter chacun d'entre eux**

- ☐ **8 - Justificatifs de domicile (à l'étranger et/ou au Sénégal) :** contrat de location, dernière quittance de loyer et dernière facture (SENELEC et SEN EAU)
- ☐ **9 - Justificatifs de ressources de l'année 2025** des deux parents ou du nouveau foyer constitué par le parent demandeur
- a) **Pour les salariés :**
- **12 bulletins de salaire de 2025 et attestation de l'employeur visée** faisant apparaître le revenu brut et net annuel, les cotisations sociales obligatoires et les impôts payés par l'employé
 - **Attestation de l'employeur** récapitulant les **primes et autres avantages** perçus sur **l'année 2025**
 - **Statuts de la société si lien familial avec employeur**
- b) **Pour les retraités ou pensionnés :** Relevé annuel 2025 (-> <https://www.info-retraite.fr/portail-info/home.html>)
- c) **Pour les commerçants, les professions libérales et les gérants salariés ou les travailleurs informels :**
- **Attestation visée** par le cabinet comptable justifiant du revenu mensuel retiré de l'activité libérale en 2025
 - **Statuts de la société**
 - **Compte d'exploitation (CGU) ou bilan comptable établi et visé par un comptable agréé (+ annexe 11) et par les services fiscaux du pays**
 - **Quitus fiscal sur les revenus tirés à titre personnel** de l'activité exercée (état récapitulatif n°1024).
 - **Activité informelle : joindre une attestation sur l'honneur des revenus 2025.**
- d) **Pour les étudiants et les parents bénéficiant d'une bourse d'étude ou de recherche :**
- **Justificatifs des revenus** (et justificatif du montant de la bourse reçue, le cas échéant)
- e) **Pour les personnes sans emploi :**
- attestation sur l'honneur
 - pour les personnes licenciées : attestation de licenciement mentionnant les indemnités perçues ou à percevoir
- f) **Aide(s) familiale(s) ou avantage(s) en nature (amis, famille ou autre) :** Attestation sur l'honneur du montant annuel versé, rédigée par la personne qui aide et accompagnée d'une copie de sa pièce d'identité
- Avantages en nature (par l'employeur) :** Attestation du montant annuel versé
- **En cas de mise à disposition d'un logement, d'un véhicule ou tout autre avantage alloué : fournir les attestations adéquates (valeur locative, copie de la carte grise du véhicule mis à disposition, eau, électricité, personnel de service, billets d'avions, etc.)*
- g) En cas de perception **d'indemnités journalières** (maladie, grossesse...) joindre l'attestation de paiement de l'organisme payeur.
- ☐ **10 - Attestation de l'employeur** justifiant **de sa participation ou non** aux dépenses de scolarisation
- ☐ **11 - Justificatifs du patrimoine immobilier au Sénégal et/ou à l'étranger :**
- Acte notarié précisant le prix d'achat du (ou des) bien(s) ; avis de taxe foncière.
 - Le cas échéant, justificatif des revenus locatifs annuels (sinon taxe sur logement vacant)
 - Tableau d'amortissement du prêt immobilier suite à l'achat du bien
- ☐ **12 - Justificatifs des revenus mobiliers :** Avis d'imposition sur les revenus mobiliers perçus, relevés bancaires annuel présentant la situation de leur(s) portefeuille(s)
- ☐ **13 - Carte grise** du ou des véhicules (auto, moto, scooter) possédés (personnels et/ou de fonction).
- ☐ **14 - Pension alimentaire due :** Justificatifs de versement (jugement, notification d'obligation alimentaire...)
- ☐ **15 - Mutuelles privées et/ou Caisse de santé (CFE, MGEN ou autre) :** Le dernier appel trimestriel de cotisations de 2025
- ☐ **16 - Attestation de radiation de la Caisse d'Allocations Familiales** du dernier lieu de résidence **en France ou de l'organisme payeur à l'étranger et de France travail si tel est le cas**
- ☐ **17 - Récapitulatif des prestations sociales perçues en 2025 en France (CAF et/ou France travail) ou à l'étranger**
- ☐ **18 - Ensemble des relevés des comptes bancaires** courants et épargnes (professionnels et/ou personnels) en France et/ou à l'étranger du foyer (compte joint et individuel du couple) des 6 derniers mois 2025
- ☐ **19 - Plan géographique détaillé d'accès au domicile** ou géolocalisation